

HURAIAN PINDAAN DOKUMEN

BAHAGIAN A: Huraian Pindaan Dokumen ISO

(Diisi oleh Pemohon/Pemilik Proses dan sila abaikan ruangan No. CPD kerana akan dilengkapkan oleh TPKD PP)

No. CPD	Pemilik Proses	Huraian Pindaan Dokumen		Tambah (T) / Pemotongan (P)
		Asal	Pindaan	
OPR (PEND) 3/2017	Seksyen Cuti dan Persaraan	<p>Nama Dokumen : BORANG OPSYEN BAGI SKIM KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA MENGIKUT SUBSEKSYEN 6A(1) AKTA PENCEN 1980 (AKTA 239) Kod Dokumen: OPR/PEND/BR03/OPSYEN No Isu: 02 , No. Semakan: 04 , Tarikh Kuatkuasa: 14/08/2012</p>	<p>Nama Dokumen : BORANG OPSYEN BAGI SKIM KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA MENGIKUT SUBSEKSYEN 6A(1) AKTA PENCEN 1980 (AKTA 239) Kod Dokumen: OPR/PEND/BR03/OPSYEN No Isu: 02 , No. Semakan: 05 , Tarikh Kuatkuasa: 24/03/2017</p>	
		<p>Saya No. _____ Staf yang dilantik sebagai pada dengan ini membuat opsyen untuk :</p> <p><input type="checkbox"/> memilih Skim-Kumpulan-Wang-Simpanan-Pekerja (KWSP)</p> <p><input type="checkbox"/> menolak Skim-Kumpulan-Wang-Simpanan-Pekerja (KWSP)</p> <p>2. Saya sesungguhnya mengaku memahami bahawa jika saya menolak SKIM KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA , atau mengembalikan borang ini tanpa menyatakan apa-apa pilihan atau menyatakan apa-apa syarat kepada pilihan atau tidak mengembalikan borang opsyen ini mengikut peraturan yang ditetapkan, maka saya hendaklah di beri taraf sebagai pegawai berpencen mengikut Akta 239. Saya sesungguhnya mengetahui bahawa opsyen yang telah dibuat ini adalah MUKTAMAD.</p> <p>Yang benar, Tarikh:</p> <p>..... (Tandatangan)</p> <p>Disaksikan oleh:</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama :</p>	<p><u>Merujuk kepada peraturan 37 Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat dan Penamatan Perkhidmatan) 2012 [P.U.(A)1/2012],</u> saya <u>No. _____ Kad Pengenalan</u> yang dilantik sebagai pada dengan ini membuat opsyen untuk*</p> <p><input type="checkbox"/> memilih <u>SKIM KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA (KWSP)</u></p> <p><input type="checkbox"/> menolak <u>SKIM KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA (KWSP)</u></p> <p>2. Saya sesungguhnya mengaku memahami bahawa jika saya menolak SKIM KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA, atau mengembalikan borang ini tanpa menyatakan apa-apa pilihan atau menyatakan apa-apa syarat kepada pilihan atau tidak mengembalikan borang opsyen ini mengikut peraturan yang ditetapkan, maka saya hendaklah di beri taraf sebagai pegawai berpencen mengikut <u>AKTA PENCEN 1980 (AKTA 239)</u>. Saya sesungguhnya mengetahui bahawa opsyen yang telah dibuat ini adalah <u>muktamad.</u></p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama :</p>	T & P

No. CPD	Pemilik Proses	Huraian Pindaan Dokumen		Tambahan (T) / Pemotongan (P)							
		Asal	Pindaan								
		No.Kad Pengenalan/ No.Staf : Jawatan : Tarikh : Nota: 1. Sila rujuk panduan-kemudahan-bagi-Skim Pencen dan Skim KWSP di mukasurat-belakang 2. Tandakan (v) dalam kotak yang berkenaan	No.Kad Pengenalan : Jawatan : Tarikh : Nota: 1. Sila rujuk <u>laman web Pejabat Pendaftar untuk melihat perbandingan di antara Skim Pencen dan Skim KWSP</u> 2. <u>* Tandakan (v) dalam kotak yang berkenaan</u>	P & T							
		<p>PERBANDINGAN SKIM PENCEN DENGAN SKIM KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA</p> <p>PERHATIAN:</p> <p>(i) Pegawai dinasihatkan membaca dengan teliti perbandingan Skim Pencen dengan Skim Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) sebelum menandatangani OPR/PEND/BR03/OPSYEN</p> <p>(ii) Pegawai yang gagal mengembalikan borang opsyen, atau mengembalikannya tanpa menyatakan sebarang pilihan atau membuat pilihan dengan bersyarat maka pegawai dianggap telah menolak pilihan Skim KWSP dan penolakan itu berkuatkuasa pada tarikh pengesahan dalam perkhidmatan</p> <p>(iii) Opsyen yang telah dibuat adalah MUKTAMAD</p> <p>(iv) Mukasurat ini hanya untuk rujukan pegawai sahaja, tidak perlu dikemukakan ke Pejabat Pendaftar</p> <table border="1" data-bbox="352 1079 1087 1323"> <thead> <tr> <th>PERKARA</th> <th>SKIM PENCEN</th> <th>SKIM KWSP</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Caruman</td> <td>Tiada (Caruman KWSP Syer Kerajaan dikutip balik dan dibayar kepada Kumpulan Wang Amanah Pencen (KWAP))</td> <td>Caruman KWSP oleh Majikan dan pekerja.</td> </tr> </tbody> </table>		PERKARA	SKIM PENCEN	SKIM KWSP	Caruman	Tiada (Caruman KWSP Syer Kerajaan dikutip balik dan dibayar kepada Kumpulan Wang Amanah Pencen (KWAP))	Caruman KWSP oleh Majikan dan pekerja.		P
PERKARA	SKIM PENCEN	SKIM KWSP									
Caruman	Tiada (Caruman KWSP Syer Kerajaan dikutip balik dan dibayar kepada Kumpulan Wang Amanah Pencen (KWAP))	Caruman KWSP oleh Majikan dan pekerja.									

No. CPD	Pemilik Proses	Huraian Pindaan Dokumen		Tambah (T) / Pemotongan (P)
		Asal	Pindaan	
		<p>Faedah Persaraan</p> <p>(i) — Pencil bulanan (ii) — Ganjaran (bayaran sekaligus) (iii) — Award Wang Tunai Gantian Cuti Rehat GCR (maksimum 150 hari)</p>	<p>(i) — Layak caruman Kerajaan atau Majikan di samping caruman pekerja beserta dengan dividen (ii) — Award Wang Tunai Gantian Cuti Rehat GCR (maksimum 150 hari)</p>	P
		<p>Faedah Kematian</p> <p>(i) — Pencil Terbitan (ii) — Ganjaran Terbitan (bagi kematian pegawai dalam perkhidmatan)</p>	Layak RM 2,000 dan simpanan akan dibayar kepada waris terdekat/penama	
		<p>Faedah Hilangupaya</p> <p>Pencil Hilangupaya/Pencil Tanggungan</p>	Layak RM 2,000	
		<p>Penyelarasan</p> <p>Layak penyelarasan pencil berikutan semakan gaji kakitangan awam dengan syarat bermastautin di Malaysia</p>	Tiada	
		<p>Kemudahan Rawatan/Perubatan</p> <p>Pesara dan ahli keluarga layak mendapat kemudahan rawatan/perubatan percuma di hospital-hospital Kerajaan</p>	Pesara wajib sahaja dan ahli keluarga layak mendapat kemudahan rawatan/perubatan percuma di hospital-hospital Kerajaan	
		<p>Kelayakan</p> <p>(i) — Pegawai berpencil yang bersara (ii) — Tidak layak jika meletakkan jawatan atau dibuang kerja</p>	Boleh meletakkan jawatan pada bila-bila masa tanpa menjejaskan kelayakannya di bawah Skim KWSP	
		<p>Makluman</p> <p>Ganjaran dan GCR tidak dikenakan cukai pendapatan. Pencil yang diterima oleh pesara sebelum mencapai umur 55 tahun dikenakan cukai pendapatan.</p>	<p>(i) — Layak Dividen KWSP (ii) — Pelepasan cukai pendapatan bagi caruman KWSP terhadap kepada RM5,000 setahun</p>	

BAHAGIAN B: Kelulusan CADANGAN PINDAAN DOKUMEN ISO

(Diisi oleh PKD / TPKD mengikut skop dokumen ISO)

Peneraju Proses:	<u>PEJABAT PENDAFTAR</u>	
Kelulusan Mesyuarat:	<u>MESYUARAT PENGURUSAN PEJABAT PENDAFTAR</u>	Kali ke- <u>1/2017</u>
Tarikh Mesyuarat:	<u>07/03/2017</u>	
Cadangan Tarikh Kuar Kuasa *:	<u>24/03/2017</u>	

Nota *:

- Tarikh Kuar Kuasa merujuk kepada tarikh yang ditetapkan dan sila berhubung dengan PKD sekiranya perlukan tarikh kuar kuasa lain
- Masukkan Huraian Pindaan Dokumen yang dilampirkan oleh pencadang bersama Borang Cadangan Pindaan/Tambahan Dokumen.